

NICOLAND ほいくえん病児保育室

N I C O L A N D
病児保育室

ご利用のしおり
(重要事項説明書)

東京都青梅市新町 4-18-9 202 号室
電話 : 0428-78-0120

株式会社モアスマイルプロジェクト

目次	1
病児保育室について	2
当施設について	2
利用料について	3
利用方法について	4
注意事項【重要】	5
緊急時の対応について	6
要望・苦情等に関する窓口について	6
ご用意いただくもの	7
指定感染症について	8
承諾書	9
お迎えサービスの利用方法	10

☆NICOLAND ほいくえん病児保育室について☆

(1) 保育所の種類

当施設は病児対応型の病児保育所です。体調不良ではあるが、当面症状が急変する可能性が無く、当施設で規定する感染症にかかっていない事、また当施設の職員がお預かり可能と判断した児童の病児保育を行う施設です。

(2) 対象者

お預かりできるのは青梅市、近隣の市区町村にお住まいの生後 6 ヶ月～小学校 6 年生までで、家庭での看護が困難（就労やその他の要件により）なご家庭の児童となります。

☆当施設について☆

実施種別	病児対応型病児保育所（保育所併設型）		
名称	NICOLAND ほいくえん病児保育室		
所在地	〒198-0024 東京都青梅市新町 4-18-9 内田マンション 202		
建物の構造	鉄骨コンクリート造 4 階建のうち 2 階部分（占有面積 45.00 m ² ）		
運営主体	株式会社モアスマイルプロジェクト 代表者：代表取締役 空野優子		
運営主体の所在地	〒198-0024 東京都青梅市新町 4-18-9		
開設年月日	令和 2 年 9 月 1 日		
電話番号	0428-78-0120		
管理者氏名	病児保育所責任者 杉浦 瑞姫		
利用定員	1 日あたり 4 名		
開所日	月曜～金曜	休園日	土・日・祝・年末年始
開所時間	開所日の午前 8 時 30 分～午後 17 時 30 分 <u>※延長はありません</u>		
施設設備	保育スペース 1 室、陰圧（隔離室）3 室、子供用トイレ 2 箇所、シャワーブース 1 箇所、手洗い、テレビ、他		

指導医

内科医	ナルケンキッズクリニック	所在地	青梅市河辺町 3-32-20
医院長名	院長 成井 研治	電話番号	0428-21-0252

併設施設について

名称	NICOLAND ほいくえん	所在地	青梅市新町 4-18-9
----	----------------	-----	--------------

☆利用料について☆

(1) 利用料

一回あたり・・・2,000円（お預かり時間の長さに関わらず一律料金です）

※利用料について、生活保護世帯、住民税非課税世帯のかたに関しては減免制度がございますので別途ご相談ください。

(2) 昼食代

一食あたり・・・400円 昼食が必要な場合

・お弁当が持って来られない、もしくは突発的に利用を開始し、お昼をまたぐ等の際に必要なとなります。（おやつと水分補給については、園で用意します）

(3) 衣類等

着替え、タオル代・・・ 下着 300円 おむつ1個 50円

バスタオル1枚 300円 フェイスタオル1枚 150円

・下痢や嘔吐で汚れてしまった際に、着替えやタオルをお持ちでない場合には当施設で用意した衣類を使用することがあります。

(4) その他

1、キャンセル料・・・1,000円

利用予定日前日の17時を過ぎてからのキャンセルについては、キャンセル料金として1,000円を徴収いたします。それ以前にお知らせいただければキャンセル料はかかりません。

2、緊急時診療代行手数料・・・2,000円

当方の判断により、緊急性が認められた時に、医師の診療を代行する場合には上記手数料がかかります。

3、送迎費用・・・無料

送迎対応は指定の範囲内で登校（園）中の学校（園）から当施設までに限ります。

また範囲内であってもスタッフ配置の都合上お受けできない場合があります。

※送迎の詳細については4ページ目（4）をご確認ください。

☆利用方法について☆

(1) 事前登録について

当施設をご利用いただくためには、必ず事前登録が必要となります。

所定の用紙に必要事項を記入していただき直接当方でご提出いただく必要があります。

また、ご提出時にはこの重要事項についてご理解いただき、承諾書をいただく必要もあります

※詳細はこのしおりの7ページ目(1)をご確認ください。

(2) 予約の上、ご利用される場合

前日までに当施設にお電話いただき、予約をされることで病床を確保いたします。予約後に利用される場合には事前(前日でも結構です)に診察を受けた際にお医者さまに連絡票をご記入いただき、利用開始時にご提出ください。

(3) 当日朝の体調不良により突発的に利用したい場合

朝起きたら、お子さんが体調不良になってしまったが、看護ができない等の際には当施設までご連絡いただき、利用定員の空きをご確認ください。利用をいただく際には可能であれば朝診察を受けたのち、医師記入の連絡票をお持ちの上、来所してください。

(4) 園や学校からのご利用

- 1、保育園・幼稚園・学校等で児童が体調不良になり、施設から直接ご利用いただく場合には、当方指定の範囲内に限り送迎対応(無料)を行います。

ご利用いただく際には学校(園)へ当施設からお迎えがあることを必ず保護者の方からお伝えいただき、必要な情報を当施設にもお知らせください。

学校(園)との連絡代行は行いませんので予めご承知おまください。

※またスタッフ配置の都合上お受けできない場合がございます。送迎対応の可否については当日電話にて施設にお問い合わせください。

2、送迎対応地域

青梅市新町、末広町、今寺、藤橋、今井、河辺町、大門、木野下、野上町、師岡町、谷野、塩船、吹上、友田町、長淵、東青梅、千ヶ瀬町

3、送迎対応地域外からの場合

上記2に記した送迎対応地域外の方が学校(園)等からご利用される場合には、お子さまのご移動手段に関してお家の方でご手配をいただきますようお願いいたします。

ただし、体調不良の児童を歩かせて、当施設に向かわせるなどの行為は児童にとって大変危険ですので、必ず信頼できる大人の方が付き添い、車などで来所されるようお願いいたします。

☆当施設の利用に際し、ご注意いただきたいこと☆【重要・必ずご確認ください】

(1) 感染症について

●送迎に来られる方に関して

当施設は病児保育所という特性上、様々な症状の児童をお預かりしていることがございますので、送迎に来られる方も十分に感染対応等(マスク着用、手洗い励行、消毒等)に留意していただき、自己責任での対応をお願いいたします。

●他の利用児童との接触の可能性について

感染予防については、十分な配慮を行います。同一の看護師、保育士で保育を行うため、別の病気に感染する可能性も否定できませんので、ご了承下さい。

予め、可能な限りどんな症状の児童が現在利用中かのアナウンスはいたしますので、保護者の方の判断にて責任をお持ちいただくようお願いいたします。

(2) その他

●キャンセルに関して

利用予定日前日の17時を過ぎてからのキャンセルについては、キャンセル料金として1,000円を徴収いたします。ご利用が不要になる場合には必ず開始予定時刻前にご一報いただくようお願いいたします。

●駐車場に関して

お車で送迎の方は、マンション裏手の保育園指定の駐車場をご利用ください。路上駐車での送迎は近隣の方のご迷惑になるため、路上には停車しないようご注意ください。

●連絡方法に関して

お預かりした時点で問題がない場合でも、子どもの体調は変化しやすいため、症状が悪化し、保育困難となる場合があります。そのような時は、当施設の判断でお迎えや自宅での療養をお願いすることがありますので、必ず電話がつながるよう連絡体制を整えておいてください。

●ご利用できない場合について

- 1、発熱が39.5度以上ある場合
- 2、お子様が保育になれず、パニックを起こす、補水ができない等の状態が見受けられた時
- 3、お預かりできない指定感染症に罹患していると推察される場合。
- 4、当施設の職員がお預かりできる健康状態では無いと判断した場合。
- 5、事前登録がお済みではない場合。

●登録された個人情報について

お申し込み時に申請していただき、病児保育事業利用登録申請書に記載の情報および、病児保育事業連絡票、利用状況等の情報は、規定により青梅市と情報共有をさせていただくこととなりますので、予めご了承ください。

☆緊急時の対応方法☆

子どもの状態の急変や事故等により、病院へお連れする場合は、原則保護者の方にご連絡の上受診しますが、ご連絡がつかない場合、了承なく先に受診し、それに伴う医療費など別途費用が発生することがありますので、ご了承下さい。

賠償責任保険の加入

(1) 保険会社

損保ジャパン

(2) 保険の種類

施設・生産物賠償責任保険

学校契約団体傷害保険

(3) 補償内容

施設・生産物賠償責任保険	(限度額)
1名/1事故	5,000万円/5億円
学校傷害保険	
入院保険金日額	5,000円
通院保険金日額	2,500円
死亡・後遺症	1,000万円

☆要望・苦情等に関する相談窓口・その他について☆

(1) 受付担当者

氏名 細谷 佳寿美 (役職 施設長) TEL 0428-34-9181

(2) 解決責任者(本部)

氏名 空野 優子 (役職 代表取締役)
住所 青梅市新町 4-16-14 TEL 0428-34-9431

(3) 受付方法

面接・文書・電話などの方法で受け付けます。

☆ご用意いただくもの☆

(1) 所定の書類一式

- ・病児保育事業利用登録申請書（しおり10ページ、11ページ） 【利用登録時・毎年度更新】
- ・病児保育事業（医師）連絡票（しおり12ページ） 【原則利用時毎】
- ・利用申込書（しおり14ページ）【利用時・突発利用の際はお迎え時に記入】
- ・重要事項承諾書（しおり9ページ） 【初回利用登録時】
- ・与薬依頼表（しおり13ページ） 【利用時・与薬が必要な場合】
- ・食材チェック表（しおり15ページ） 【0～1歳児のみ利用登録時に必要】

(2) その他の必要書類

- ・保険証、乳児医療証のコピー（更新された際には必ず新しい証書のコピーをご提出ください）

(3) その他の持ち物

- ・着替え(上下、シャツ、パンツ)3組
- ・バスタオル2枚、フェイスタオル2枚
- ・お弁当(乳児はミルク)
- ・コップ(乳児は哺乳瓶・マグ)
- ・紙おむつ5枚（必要な方のみ）

※お気に入りの絵本や玩具があれば、お持ちいただくことも可能です。(ゲーム機は不可)

- ・小学生の方は、勉強道具も持ち込み可能です。
- ・持ち物には必ず記名をお願いします。

☆指定感染症について☆

(1) 受け入れ可能な指定感染症

インフルエンザ（H5型、新型インフルエンザを除く）・百日咳・麻疹・流行性耳下腺炎
水痘・咽頭結膜熱・溶連菌感染症・手足口病・伝染性紅斑・ヘルパンギーナ
マイコプラズマ肺炎・流行性嘔吐下痢症 等

(2) 受け入れのできない指定感染症

第一種学校感染症・風疹・コレラ・出血性大腸菌感染症・コロナウイルス感染症 等

(3) その他受け入れができない場合

- ・当施設職員が、緊急に医師の受診が必要と判断した場合。
- ・利用児童が生後6ヶ月未満児の場合。
- ・39.5度以上の発熱が見られる場合
- ・利用児童の保育施設への順応性が著しく低く、水分の摂取ができない、パニックを起こす等の状況が見られる場合。
- ・上記にかかわらず、当施設職員が受入できないと判断した場合。

重要事項承諾書

NICOLAND はいくえん病児保育室利用に関するしおり（重要事項説明書）について内容を理解し、詳細についても確認いたしましたので、その記載内容について承諾し、利用登録をいたします。

また不可抗力による感染、事故等に関して施設の対応に明らかな過失が見受けられない場合その責任を問いません。

令和 年 月 日

児童氏名 _____

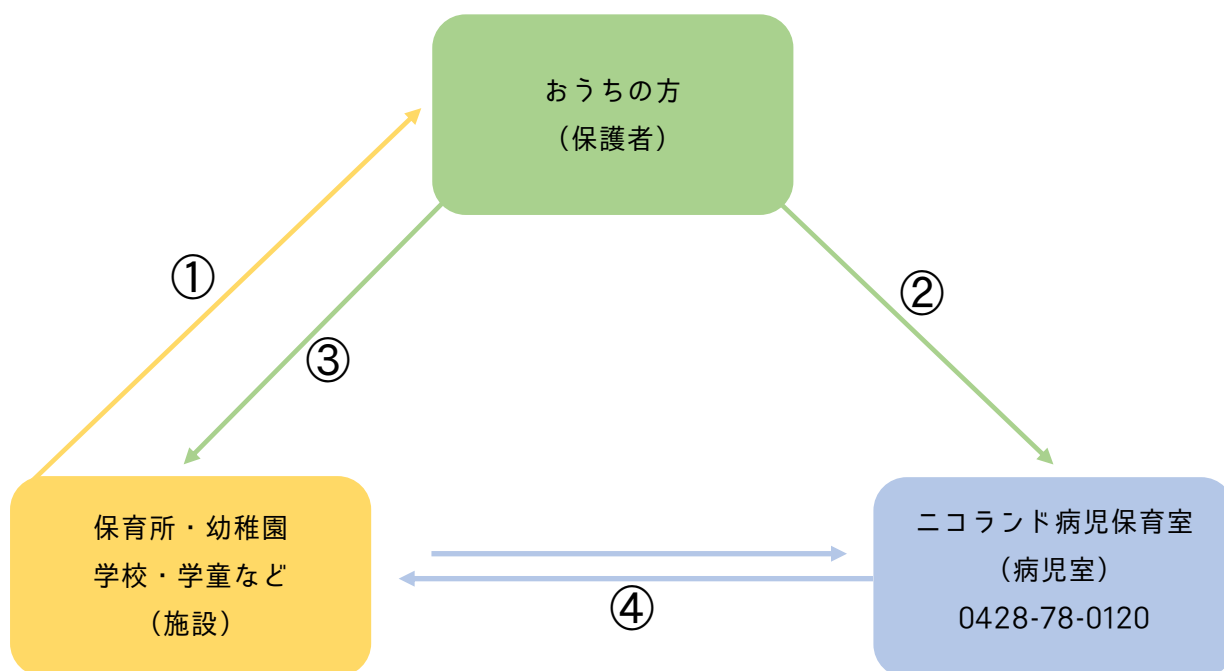
保護者氏名 _____ (印)

住所 _____

電話 _____

NICOLAND 病児保育室のお迎えサービスを利用する時の連絡方法

※送迎サービスは、しおり 4 ページ目（4）に記載の送迎対象地域の施設に限ります



- ① (施設) から児童の体調不良の連絡があった。
- ② (保護者) は (病児室) にお迎え対応及び利用可能かを電話確認。(対応可能な場合③へ)
- ③ (保護者) は (施設) に対し (病児室) からお迎えが来ることを伝える。
- ④ (病児室) スタッフが施設に迎えに行き、病児保育室に連れてくる。
(往復ともタクシーを使用) ※タクシー料金等は無料です。
- ⑤ 児童は病児保育室で過ごし、17 時 30 分までに (保護者) は病児室へ児童をお迎えに来る。
お迎えの際に当日利用に関する必要書類をいただきます。
※サービスをご利用いただくためには事前登録を済ませておく必要があります。